

Intern

Internet:
Bearbeitet:

Vertragsnummer:
Vereinsnummer:

Terminanfrage Regelnutzungs-Termin Bürgerzentrum West

Rücksendung einschließlich einer Vereinssatzung, Gemeinnützigkeitsbescheinigung, Eintrag ins Vereinsregister sofern der Verein noch keine Veranstaltung in unserem Gebäude hatte

.....
Verein, Einrichtung, Anschrift

.....
Adresse, Postleitzahl, Ort

.....
Ansprechpartner

.....
Erreichbarkeit (Mail/ Tel./ Mobil)

Angaben bei Vereinen:

Vereinszweck:..... Mitgliederzahl:.....

Räume werden benötigt für:

.....
Art der Veranstaltung

.....
Anzahl der Teilnehmer

.....
Benötigter Raum (Otto Herbert Hajek-Saal; Sophie Knosp-Raum; Emil Fein-Raum; Julie Siegle-Raum)

.....
Benötigte Ausstattung des Raumes (Garderobe, Bühne, Küche, Foyer)

.....
Wochentag und Uhrzeit der regelmäßigen Veranstaltung (von bis)

.....
Datum der ersten Veranstaltung, (Wöchentlich, Monatlich)

.....
Ort/ Datum

.....
Unterschrift des Antragstellers

Einverständniserklärung zur Datenverarbeitung und -weitergabe

ich bin/wir sind mit der Erhebung, Speicherung und weiteren Verarbeitung der im Vertrag angegebenen personen- und vereinsbezogenen Daten, insbesondere Namen, Anschrift, Mail, Telefonnummer, Bankdaten, die auf Grundlage des §6 DS-GVO zum Zwecke der Erfüllung des entstehenden Vertragsverhältnisses erhoben, gespeichert und verarbeitet werden, einverstanden. Auf meine/unsere Rechte aus den §§15ff. DS-GVO, z.B. die Berichtigung, Sperrung oder auch Löschung der erhobenen Daten sowie mein/unsere Widerspruchs-/Widerrufsrecht wurde ich hingewiesen, ebenso auf die bestehende Datenschutzordnung der Bügerräume West.

.....
Ort, Datum, Unterschrift Mieter

Rücksendung an: Bügerräume Stuttgart-West, Trägerverein MTV, Bebelstr. 22, 70193 Stuttgart
Tel.: 0711/ 673123-9; Fax.: 0711/ 673123-8; email: auskunft@brs-west.de
www.brs-west.de